

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 – เดือนกันยายน 2565)
เทศบาลตำบลนาหวาด อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม

สรุปภารกิจ/กิจกรรม/โครงการ

ภารกิจ/หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง -การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน -การกำหนดตำแหน่ง	-กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป 1. พนักงานขับรถยนต์ 2. พนักงานขับรถกู้ชีพ 3. พนักงานขับรถน้ำ 4. พนักงานขับรถกระเช้า -กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ 1. ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ 2. ผู้ช่วยวิศวกรโยธา -กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล 1. นักวิชาการเกษตร
<u>-ตำแหน่งว่าง</u>	ตำแหน่งว่าง จำนวน 5 อัตรา 1. ปลัดเทศบาลตำบลนาหวาด จำนวน 1 อัตรา รายงานตำแหน่งว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ (ว่าง) 2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตรา รายงานตำแหน่งว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ (ว่าง) 3. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา รายงานตำแหน่งว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ (ว่าง) 4. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สรรหาโดยการรับโอน (ย้าย) (ว่าง) 5. นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา สรรหาโดยการรับโอน (ย้าย) (ว่าง)

<u>งานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย ลา และการ</u> <u>ออกจากราชการ</u> -สรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 - ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 - ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ การดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 1 ธันวาคม 2565 - ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งานนโยบายและแผน การดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 1 ธันวาคม 2565 - ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี การดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 1 ธันวาคม 2565 - ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ การดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 - ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ การดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 1 มีนาคม 2566
<u>-สรรหาและบรรจุบุคคลแต่งตั้งเป็นพนักงาน</u> <u>จ้างตามภารกิจ</u>	ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา เทศบาลตำบลนาหวาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นายธวัชชัย พาลูกา คำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 204/2565 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2565 ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป
<u>-สรรหาและบรรจุบุคคลแต่งตั้งเป็นพนักงาน</u> <u>จ้างทั่วไป</u>	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เทศบาลตำบลนาหวาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ราย นายวรกรรณ์ พ่อสียา คำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 137/2562 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถตู้ชีพ เทศบาลตำบลนาหวาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ราย นายอรรถสิทธิ์ อารัญ คำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 61/2566 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นต้นไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

	เทศบาลตำบลนาหนาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ราย นายธีระรุธ แสงดาว คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 61/2566 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นต้นไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถกระบะเข้า เทศบาลตำบลนาหนาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ราย นายวิทยา นานโพธิ์ศรี คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 61/2566 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นต้นไป
<u>-เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</u>	1. นายพูนศักดิ์ คำมุงคุณตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงานเลื่อนเป็น ชำนาญงาน คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 351/2563 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2563 ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป 2. จสอ.บุญชู คล้าจิ้น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 1/2562 ลงวันที่ 2 มกราคม 2562 ตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2561 เป็นต้นไป 3. นางสาวรัชนิ ราชนาวี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 371/2561 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561 ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2561 เป็นต้นไป 4. นายธนา ฮาตวิเศษ ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป โดยวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ เพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 247/2563 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป 5. นางสาวจุฑามาศ บุญละ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติงาน เลื่อนเป็น ชำนาญการ คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 57/2565 ลงวันที่ 11 กันยายน 2561 ตั้งแต่วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 6. นางนางพิชญารักษ์ อุดมจิตร ตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงาน เลื่อนเป็น ชำนาญการ คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนาด ที่ 56/2565 ลงวันที่ 11 กันยายน 2561 ตั้งแต่วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565

<u>-การจัดทำสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง</u>	พนักงานจ้างตามภารกิจ 9 ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ (รายใหม่) 1 ราย พนักงานจ้างทั่วไป (รายใหม่) 4 ราย รวมทั้งหมด 14 ราย
<u>-บันทึก/ควบคุมทะเบียนการลาของบุคลากรในสังกัด</u>	พนักงาน จำนวน 18 ราย ครู จำนวน 4 ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 10 ราย พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ราย
<u>งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ</u> -จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนประวัติ พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	-มีการจัดทำแฟ้มทะเบียนประวัติบุคลากรอย่างเป็นปัจจุบันพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ได้แก่ ข้อมูลเงินเดือน ข้อมูลเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลการเลื่อนระดับ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล/ตำแหน่ง เป็นต้น
<u>-ดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์</u>	- จัดส่งรายชื่อ ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในปี 2566 คณะผู้บริหาร จำนวน 1 ราย สมาชิกสภา จำนวน 2 ราย พนักงานเทศบาล จำนวน 4 ราย
<u>-การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ</u>	มีการเขียนคำร้องขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ นายกเทศมนตรีตำบลนาหวาด ลงนามในบัตร จำนวน จำนวน 2 ราย เนื่องจากบัตรชำรุด/เสียหาย จำนวน จำนวน 2 ราย เนื่องจากเลื่อนระดับ จำนวน จำนวน 2 ราย เนื่องจากการรับโอน (ย้าย)
<u>-การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและพนักงานครู</u>	มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เดือนตุลาคมของทุกปี ครั้งที่ 2 เดือนเมษายนของทุกปี เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 18 ราย เลื่อนเงินเดือนครู จำนวน 4 ราย

-การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ	เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 9 ราย
จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูล พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ตามโปรแกรมการบันทึกข้อมูลของบุคลากร ในระบบข้อมูลบุคลากร (โครงการจัดตั้งศูนย์ ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ)	มีการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
-การดำเนินการทางวินัยกรณีความผิดทางวินัย ไม่ร้ายแรง/วินัยร้ายแรง	จำนวน 1 ราย - จัดทำคำสั่งลดขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล 1 ราย
-การอุทธรณ์	-
-การร้องทุกข์	-
-การเสริมสร้างและการป้องกันการกระทำผิดวินัย	จัดทำระเบียบการปฏิบัติตามวินัยและการรักษาวินัย ราชการ และมีการประชุมชี้แจงอยู่เสมอ
-การออกจากราชการ	จำนวน 1 ราย - จัดทำคำสั่งให้ออกจากราชการ พนักงานเทศบาล 1 ราย เนื่องจากเหตุสูงอายุ
การประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 รอบ	พนักงานเทศบาล จำนวน 18 ราย ครู จำนวน 4 ราย พนักงานจ้าง จำนวน 9 ราย
-การบันทึกข้อมูลของบุคลากรในระบบ ทะเบียนบุคลากรท้องถิ่นสิทธิสวัสดิการการ รักษาพยาบาล	มีการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากร(สวัสดิการจ่ายตรง) ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารในการตรวจประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Local Performance Assessment : LPA)

2. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารในการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA)