

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2562 – เดือนกันยายน 2563)
เทศบาลตำบลนาหวาด อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม

สรุปภารกิจ/กิจกรรม/โครงการ

ภารกิจ/หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
<p>งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง</p> <p>-การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน</p> <p>-การกำหนดตำแหน่ง</p>	<p>-กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานขับรถยนต์ 2. พนักงานขับรถกู้ชีพ <p>-กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
<p><u>-ตำแหน่งว่าง</u></p>	<p>ตำแหน่งว่าง จำนวน 3 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตรา <p>รายงานตำแหน่งว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้ (ว่าง)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา <p>ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) ให้หน่วยงานอื่นได้รับทราบ (ว่าง)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา <p>ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) ให้หน่วยงานอื่นได้รับทราบ (ว่าง)</p>
<p><u>งานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย ลา และการออกจากราชการ</u></p> <p>-สรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ</p>	<p>- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>ดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>- ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล</p> <p>ดำเนินการรับโอน (ย้าย) เมื่อ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563</p>
<p><u>-สรรหาและบรรจุบุคคลแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ</u></p>	<p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ</p> <p>เทศบาลตำบลนาหวาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นายธวัชชัย พาลูกา คำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 432/2563 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป</p>

<p><u>-สรรหาและบรรจุบุคคลแต่งตั้งเป็นพนักงาน จ้างทั่วไป</u></p>	<p>ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เทศบาลตำบลนาหวาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ราย นายวราภรณ์ พ่อสียา คำสั่งเทศบาลตำบล นาหวาด ที่ 137/2562 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถตู้ชีพ เทศบาลตำบลนาหวาด มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ราย นายอนุวัฒน์ สุธานา คำสั่งเทศบาลตำบล นาหวาด ที่ 137/2562 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป</p>
<p><u>-เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</u></p>	<p>1. นายพูนศักดิ์ คำมุงคุณตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน เลื่อนเป็น ชำนาญงาน คำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 351/2563 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2563 ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป 2. จสอ.บุญชู คล้าจิ้น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ คำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 1/2562 ลงวันที่ 2 มกราคม 2562 ตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2561 เป็นต้นไป 3. นางสาวรัชณี ราชนาวิ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ คำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 371/2561 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561 ตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน 2561 เป็นต้นไป 4. นายธนา ฮาตวิเศษ ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป โดยวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานฯ เพื่อแต่งตั้งเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลนาหวาด ที่ 247/2563 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป</p>
<p><u>-การจัดทำสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง</u></p>	<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ 7 ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ (รายใหม่) 2 ราย พนักงานจ้างทั่วไป (รายใหม่) 2 ราย รวมทั้งหมด 11 ราย</p>
<p><u>-บันทึก/ควบคุมทะเบียนการลาของบุคลากร ในสังกัด</u></p>	<p>พนักงาน จำนวน 19 ราย ครู จำนวน 5 ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 9 ราย พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 ราย</p>

<p>งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ</p> <p>-จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนประวัติ พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง</p>	<p>-มีการจัดทำแฟ้มทะเบียนประวัติบุคลากรอย่างเป็น ปัจจุบันพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ได้แก่ ข้อมูลเงินเดือน ข้อมูล เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลการเลื่อนระดับ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล/ตำแหน่ง เป็นต้น</p>
<p>-ดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p>	<p>- จัดส่งรายชื่อ ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในปี 2564 คณะผู้บริหาร จำนวน 1 ราย สมาชิกสภา จำนวน 1 ราย พนักงานเทศบาล จำนวน 1 ราย</p>
<p>-การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>มีการเขียนคำร้องขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ นายกเทศมนตรีตำบลนาหวาด ลงนามในบัตร จำนวน จำนวน 4 ราย เนื่องจากบัตรชำรุด/เสียหาย จำนวน จำนวน 3 ราย เนื่องจากเลื่อนระดับ</p>
<p>-การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและ พนักงานครู</p>	<p>มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เดือนตุลาคมของทุกปี ครั้งที่ 2 เดือนเมษายนของทุกปี เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 19 ราย เลื่อนเงินเดือนครู จำนวน 5 ราย</p>
<p>-การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ</p>	<p>เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 9 ราย</p>
<p>จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูล พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ตามโปรแกรมการบันทึกข้อมูลของบุคลากร ในระบบข้อมูลบุคลากร (โครงการจัดตั้งศูนย์ ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ)</p>	<p>มีการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p>
<p>-การดำเนินการทางวินัยกรณีความผิดทางวินัย ไม่ร้ายแรง/วินัยร้ายแรง</p>	<p>จำนวน 1 ราย - จัดทำคำสั่งลดขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล 1 ราย</p>
<p>-การอุทธรณ์</p>	<p>-</p>
<p>-การร้องทุกข์</p>	<p>-</p>
<p>-การเสริมสร้างและการป้องกันการกระทำผิดวินัย</p>	<p>จัดทำระเบียบการปฏิบัติตามวินัยและการรักษาวินัย ราชการ และมีการประชุมชี้แจงอยู่เสมอ</p>
<p>-การออกจากราชการ</p>	<p>จำนวน 1 ราย - จัดทำคำสั่งให้ออกจากราชการ พนักงานเทศบาล 1 ราย เนื่องจากเหตุสูงอายุ</p>

การประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 รอบ	พนักงานเทศบาล จำนวน 19 ราย ครู จำนวน 5 ราย พนักงานจ้าง จำนวน 11 ราย
-การบันทึกข้อมูลของบุคลากรในระบบทะเบียนบุคลากรท้องถิ่นสิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาล	มีการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากร(สวัสดิการจ่ายตรง) ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารในการตรวจประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA)
2. จัดเตรียมข้อมูล/เอกสารในการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)